**UCHWAŁA Nr XXV/206/2012  
Rady Miejskiej w Płońsku**

z dnia 26 kwietnia 2012 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Płońska**

Na podstawie art. 5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Płońsku uchwala, co następuje:

**§ 1.**Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Płońska stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Płońska.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej w Płońsku   **Jolanta Anna Mikołajewska** |

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/206/2012   
Rady Miejskiej w Płońsku   
z dnia 26 kwietnia 2012 r.

**Regulamin konsultacji społecznych w Płońsku**

**§ 1.**Konsultacje społeczne przeprowadza się w sprawach ważnych dla mieszkańców miasta.

Celem konsultacji społecznych jest możliwie najpełniejsze informowanie mieszkańców

o planowanym projekcie bądź inwestycji miejskiej, zebranie opinii i uwag, a także wybór najbardziej optymalnego rozwiązania uwzględniającego – jeżeli to możliwe - postulaty uczestników konsultacji.

**§ 2.**Obowiązkowym konsultacjom prowadzonym z inicjatywy własnej Burmistrza Miasta Płońska podlegają:

1) strategia rozwoju miasta

2) programy rozwoju miasta, w tym miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,

3) inne kwestie uregulowane odrębnymi przepisami, o ile przepisy te nie określają innego trybu konsultacji,

**§ 3.**Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

1) ogólnomiejski,

2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium, np. osiedla,

3) środowiskowy – dotyczący określonych grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych działających na terenie miasta.

**§ 4.**Zaleca się prowadzenie konsultacji społecznych na możliwie najwcześniejszym etapie tworzenia projektu bądź inwestycji, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

**§ 5.**Decyzje w sprawie  przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Burmistrz Miasta Płońska, z wyjątkiem konsultacji przeprowadzanych na wniosek Rady Miejskiej

w Płońsku. Decyzje są podejmowane w formie zarządzenia, jeżeli obowiązek ich przeprowadzenia nie wynika z przepisu szczególnego.

**§ 6.**Konsultacje mogą być prowadzone:

1) z inicjatywy własnej burmistrza,

2) z inicjatywy przewodniczącego Rady Miejskiej w Płońsku,

3) na wniosek Rady Miejskiej w Płońsku,

4) na wniosek ogólnego zebrania mieszkańców osiedla, w formie uchwały,

5) na wniosek grupy co najmniej 500 mieszkańców Miasta Płońska posiadających czynne prawo wyborcze i wpisanych do stałego rejestru wyborców.

**§ 7.**1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych składa się do Burmistrza Miasta Płońska.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:

1) przedmiot konsultacji,

2) propozycję terminu i zasięg konsultacji,

3) propozycję formy konsultacji,

4) uzasadnienie.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców Miasta Płońska, oprócz wymagań określonych w ust. 2, zawiera także:

1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu,

2) listę osób popierających wniosek zawierającą ich imiona, nazwiska, adresy, numery PESEL i podpisy.

4. Burmistrz Miasta rozpatruje wniosek, uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji, istotność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji. O sposobie rozpatrzenia wniosku Burmistrz informuje wnioskodawców w terminie nie późniejszym niż 30 dni od daty jego złożenia. Burmistrz uzasadnia rozpatrzenie wniosku.

**§ 8.**Koszty konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Miasta Płońska

**§ 9.**Sposób prowadzenia konsultacji.

1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

1) pisemnej,

2) protokołowanego spotkania z zainteresowanymi  umożliwiającego składanie wniosków i uwag,

3) umożliwiającego identyfikację użytkownika internetowego forum dyskusyjnego z użyciem strony internetowej Urzędu Miasta Płońska

4) warsztatów projektowych umożliwiających zainteresowanym zdobycie wiedzy na temat konsultowanego tematu i wypracowanie rozwiązań zakończonych sporządzeniem pisemnego podsumowania zawierającego wszystkie opinie i wnioski.

2. Dopuszczalne są także inne formy zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie narzędzi komunikacji elektronicznej (np.: email, ankiety internetowe).

3. Wybrane formy konsultacji społecznych powinny uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej adresatów oraz uczestników konsultacji z danego obszaru lub potencjalnie zaangażowanych w dany projekt (profilowanie uczestników) dla określenia optymalnego kanału komunikacji.

4. Burmistrz Miasta Płońska jest zobowiązany zapewnić odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad konsultacjami oraz bezstronny sposób ich prowadzenia.

5. Burmistrz może powierzyć wykonanie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom. Przy realizacji konsultacji dla inwestycji o randze osiedlowej zalecane jest powierzenie ich wykonania przedstawicielom danego zarządu osiedla.

6. Realizacja konsultacji społecznych wymagająca specjalistycznej wiedzy, może się odbywać z udziałem ekspertów w danej dziedzinie,

**§ 10.**Burmistrz Miasta w uzasadnionych przypadkach może powołać zespół opiniodawczo-konsultacyjny, którego zadaniem jest pomoc w ocenie zasadności składanych uwag. W jego skład mogą wejść przedstawiciele uczelni wyższych, organizacji społecznych oraz miejskich jednostek organizacyjnych, a także eksperci z zakresu prowadzonej inwestycji lub projektu.

**§ 11.**Urząd Miejski w Płońsku prowadzi i utrzymuje zakładkę na internetowej stronie miasta dotyczącą konsultacji społecznych.

Zawiera ona w szczególności:

1) ogłoszenia o złożonych wnioskach o przeprowadzenie konsultacji społecznych,

2) informacje o sposobie rozpatrzenia wniosków o przeprowadzenie konsultacji społecznych,

3) zarządzenia o przeprowadzeniu konsultacji społecznych,

4) jasne i zwięzłe wytłumaczenie przedmiotu konsultacji,

5) szczegółowe informacje o terminie, miejscu i formie prowadzonych konsultacji,

6) dokumentację związaną z prowadzonymi konsultacjami społecznymi, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do tematu konsultacji, a w szczególności: raporty z przeprowadzonych konsultacji,

7) forum dyskusyjne wymagające rejestracji użytkowników,

8) informacje o wynikach konsultacji,

9) informacje na temat konsultacji przeprowadzonych z inicjatywy i na koszt inwestorów.

**§ 12.**1. Konsultacje powinny być poprzedzone akcją informacyjną wykorzystującą narzędzia, o których mowa w § 11 oraz prowadzoną przez:

1) ogłoszenia na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Płońsku oraz słupach ogłoszeniowych,

2) bezpośrednie informowanie zainteresowanych projektem lub inwestycją,

2. Wskazane jest informowanie o konsultacjach również poprzez ogólnodostępne media lokalne oraz w inny sposób, zapewniający szeroki dostęp społeczny.

3. Publikowana informacja o rozpoczęciu konsultacji, powinna zawierać przede wszystkim: przedmiot konsultacji, termin i zakres konsultacji, formę i tryb konsultacji.

4. Informacja o rozpoczęciu konsultacji społecznych publikowana jest w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

**§ 13.**Informacje o wynikach konsultacji podaje się do wiadomości przede wszystkim za pośrednictwem stron internetowych Urzędu Miejskiego w Płońsku nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji, a także w inny sposób, który pozwoli zainteresowanym  na  zapoznanie się z wynikami.

**§ 14.**Wyniki konsultacji społecznych zawierają zestawienie zgłoszonych opinii wraz z uzasadnieniem stanowiska Burmistrza Miasta Płońska do danej opinii.

**§ 15.**Wyniki konsultacji nie są wiążące dla władz miasta.

**§ 16.**Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z regulaminem.

**§ 17.**Konsultacje przeprowadzone niezgodnie z regulaminem wymagają ponownego przeprowadzenia.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej w Płońsku   **Jolanta Anna Mikołajewska** |

**Uzasadnienie**

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Płońska**

W każdej gminie powinna funkcjonować uchwała określająca „zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy” (art. 5a pkt.2 Ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym). Uchwała daje gwarancję, iż w przypadku zaistnienia sytuacji wymagającej konsultacji społecznych, będą one przeprowadzane w oparciu o znane mieszkańcom zasady, przyjęte w formie regulaminu przez Radę Miejską w Płońsku.

Regulamin, będący załącznikiem do uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Płońska, precyzyjnie określa kto i w jaki sposób przeprowadza konsultacje.

Podjęcie uchwały nie tylko uporządkuje tę sferę funkcjonowania samorządu, ale także stworzy możliwość zwiększenia partycypacji publicznej w Płońsku. Regulamin zakłada, iż z inicjatywą konsultacji może wyjść nie tylko burmistrz, rada miejska, zarząd osiedla, ale także grupa 500 obywateli miasta Płońska.

Uchwała w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji ma na celu doskonalenie procesu decyzyjnego i jakości świadczonych przez samorząd usług publicznych tak, by zapewnić możliwy konsensus oraz przychylność płońszczan w sprawach ważnych dla miasta i jego mieszkańców.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej w Płońsku   **Jolanta Anna Mikołajewska** |