

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla Urzędu  
Miejskiego w Płońsku  
z dnia 1 lutego 2019 r.

Strona 1 z 17

Gmina Miasto Płońsk  
ul. Płocka 39  
09- 100 Płońsk  
tel. (23) 663-13- 37, (23) 662 26 91 wew. nr 337  
fax (23) 662-55-11  
[www.plonsk.pl](http://www.plonsk.pl)  
Główny Specjalista ds. Zieleni Miejskiej

GSZM.271.13.2020.DP.

Płońsk, dnia 03 grudnia 2020 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE nr GSZM.271.13.2020.DP

**dot. realizacji zadania pn.:** „Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwencie Rutki”

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa: <b>Gmina Miasto Płońsk</b> reprezentowana przez Andrzeja Pietrasika - Burmistrza Miasta Płońsk	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Małgorzata Melińska – Główny Specjalista ds. Zieleni Miejskiej
Adres: ul. Płocka 39	Kod pocztowy: 09-100
Miejscowość: Płońsk	Województwo: Mazowieckie
Telefon: (23) 663 13 37 lub (23) 662 26 91 wew. 337	Faks: (23) 662 55 11
Poczta elektroniczna: <a href="mailto:m.melinska@plonsk.pl">m.melinska@plonsk.pl</a>	Adres internetowy: <a href="http://www.plonsk.pl">www.plonsk.pl</a>

Nazwa i kod CPV przedmiotu zamówienia:

– **Wiercenie studni wodnych– 45262220-9**

#### 2. Przedmiot zamówienia:

(opis przedmiotu zamówienia z wniosku o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego, których wartość nie przekracza równowartości 30 000 euro (netto)

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwencie Rutki”

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 2 z 17

Zakres prac do wykonania:

### **Etap I:**

1) Odwiercenie otworu studziennego pilotażowego metodą na płuczkę zgodnie z zakresem prac ujętych w zatwierdzonym projekcie robót geologicznych. W załączeniu PGTO oraz mapa z lokalizacją otworu. Zgodnie z projektem dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia głębokości otworu +/- 20%.

### **Etap II:**

2) Odwiercenie otworu studziennego właściwego metodą na płuczkę zgodnie z zakresem prac ujętych w zatwierdzonym projekcie robót geologicznych.

3) Zakres opróbowania otworu: wykonanie pompowania oczyszczającego i pomiarowego, wykonanie analizy granulometrycznej warstwy wodonośnej, wykonanie podstawowego badania fizykochemicznego i bakteriologicznego wody z ujętej warstwy wodonośnej.

3) Przywrócenie terenu po wykonanych pracach (prace na terenie zieleni miejskiej Rutki), trwałe zabezpieczenie (wandaloodporne) otworu - rury nadfiltrowej + 0,5 m powyżej pow. terenu, zakres prac nie obejmuje wykonywania obudowy studni.

W przypadku braku warstwy wodonośnej prace zakończą się na Etapie I polegającym na wykonaniu tylko otworu pilotażowego i uporządkowaniu terenu.

**Nadzór geologiczny nad robotami zapewnia Zleceniodawca.**

Lokalizacja odwiertu :

Działka nr ew. 1821/1, położona w Płońsku przy ul. ks. Jerzego Popiełuszki.

**2a. Warunki realizacji zamówienia:** zgodnie ze wzorem umowy.

### **3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający nie opisuje kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty.

**4. Przewidywany czas trwania zamówienia lub termin wykonania zamówienia:**  
(w dniach, miesiącach z uwzględnieniem daty rozpoczęcia lub zakończenia: **od dnia podpisania umowy do 28 grudnia 2020 r.**

**5. Kryteria oceny oferty** (można dokonać wyboru kryteriów oceny ofert spośród wskazanych w §8 ust. 5 Regulaminu zamówień publicznych dla Urzędu Miejskiego w Płońsku):

- 1) Suma oferowanej ceny(brutto)- **100 %** kryterium
- 2) Inne - **0%** kryterium

**6. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

- 1) Formularz ofertowy.

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 3 z 17

2) oświadczenie, że Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego. Zapoznał się ze wzorem umowy\*/~~z istotnymi postanowieniami umowy\*~~ i akceptuje go\*/~~je\*~~ bez uwag.

**7. W przypadku nie dołączenia do oferty wymaganych dokumentów oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.**

8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.

9. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

**10. Termin związania ofertą:**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

**11. Sposób składania oferty:**

W przypadku składania oferty:

- 1) osobiście, za pośrednictwem kuriera lub „pocztą” w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Płońsku lub wysłać na adres: **Urząd Miejski w Płońsku, 09-100 Płońsk, ul. Płocka 39.**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę (firmę) i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy  
Siedziba (adres)Wykonawcy

Gmina Miasto Płońsk  
ul. Płocka 39  
09-100 Płońsk

**Zapytanie ofertowe nr GSZM.271.13.2020.DP**

*„ Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwenu Rutki ”*

**Nie otwierać przed 07.12.2020 r. godz. 13<sup>00</sup>**

2) e –mailem na adres *m.melinska@plonsk.pl*

(adres e-mail osoby prowadzącej postępowanie)

## **Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 4 z 17

### **12. Termin złożenia oferty:**

1) Ofertę należy złożyć do dnia **07.12.2020 r.** do godziny **11<sup>00</sup>**

2) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Płońsku. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

### **13. Miejsce oraz termin otwarcia oferty/odczytania treści oferty:**

Otwarcie złożonych ofert/ odczytanie treści oferty nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski, ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja), 09-100 Płońsk, w dniu **07.12.2020 r.** o godz. **13<sup>00</sup>** pok. 214, piętro II.

*Zatwierdzam:*

*Z up. BURMISTRZA*

*/-/*

*Małgorzata Melińska  
Główny Specjalista  
ds. Zieleni Miejskiej*

*Podpis Dyrektora/Zastępcy/Kierownika/Zastępcy/ komórki  
merytorycznej/Pełnomocnika Burmistrza*

### **14. Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wzór umowy ~~albo istotne postanowienia umowy\*~~
- 3) oświadczenie, że Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego. Zapoznał się ze wzorem umowy\*/z istotnymi postanowieniami umowy\* i akceptuje go\*/je\* bez uwag.
- 4) PGTO , przedmiar robót oraz mapa z lokalizacją otworu

\* niepotrzebne skreślić

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 5 z 17

Załącznik nr 1  
do zapytania ofertowego  
nr GSZM.271.13.2020.DP

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa zamówienia:	<i>„ Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwenu Rutki ”</i>  Przedmiotem zamówienia jest odwiercenie otworu studziennego metodą na płuczki zgodnie z zakresem prac ujętych w zatwierdzonym projekcie robót geologicznych (otwór pilotażowy a następnie otwór właściwy z zafiltrowaniem i opróbowaniem oraz trwałym zabezpieczeniem otworu).
2. Zamawiający:	Gmina Miasto Płońsk z siedzibą w Płońsku przy ul. Płockiej 39 reprezentowana przez Andrzeja Pietrasika – Burmistrza Miasta Płońsk.
3. Nazwa (firma) Wykonawcy, NIP	
4. Siedziba (adres) Wykonawcy, telefon, fax i e-mail	
5. Nazwisko i imię osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu umowy	
6. Suma oferowanych cen jednostkowych brutto zamówienia	.....  .....  .....
Etap I	.....
Etap II	.....
7. Oświadczam/my/, że jestem/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.	

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 6 z 17

8. Integralną częścią oferty są następujące dokumenty:	1) oświadczenie, że Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego. Zapoznał się ze wzorem umowy*/ <del>z istotnymi postanowieniami umowy*</del> i akceptuje go*/je* bez uwag; 2) Inne* (prospekty*, katalog*, próbka*) .....
--	---

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do złożenia oferty,  
złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> W przypadku złożenia oferty przez Pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony notarialnie.

\* niepotrzebne skreślić

<b>Zapytanie ofertowe</b>	Załącznik nr 3 do Regulaminu zamówień publicznych dla Urzędu Miejskiego w Płońsku z dnia 1 lutego 2019 r.
	Strona 7 z 17

Załącznik nr 2  
do zapytania ofertowego  
GSZM.271.13..2020.DP

**WZÓR UMOWY\*/ ~~ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY\*~~**  
**NR ZP.272. .... . ....**  
*„Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwenu Rutki”*

Zawarta w dniu .... 2020 r. w Płońsku pomiędzy:

**Gminą Miasto Płońsk z siedzibą w Płońsku, przy ul. Płockiej 39, zwaną dalej Zamawiającym,**  
**o nr NIP 567 178 37 18, nr REGON 130377847**

reprezentowaną przez:

**Burmistrza – Pana Andrzeja Pietrasika, zwaną dalej Zamawiającym**

przy kontrasygnacie: **Janiny Lusawa – Skarbnika Miasta,**

a:

.....  
.....

REGON:.....NIP: .....

zwanym dalej Wykonawcą.

Zwanymi łącznie Stronami

**Kod CPV**

**– Wiercenie studni wodnych– 45262220-9**

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana pn. *„Budowa studni głębinowej na terenie zieleni przy akwenu Rutki”*
2. W zakres prac wchodzi:

**Etap I:**

- 1) Odwiercenie otworu studziennego pilotażowego metodą na płuczkę zgodnie z zakresem prac ujętych w zatwierdzonym projekcie robót geologicznych. W załączeniu PGTO oraz mapa z lokalizacją

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 8 z 17

otworu. Zgodnie z projektem dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia głębokości otworu +/- 20%.

### Etap II:

- 2) Odwiercenie otworu studziennego właściwego metodą na płuczki zgodnie z zakresem prac ujętych w zatwierdzonym projekcie robót geologicznych.
  - 3) Zakres opróbowania otworu: wykonanie pompowania oczyszczającego i pomiarowego, wykonanie analizy granulometrycznej warstwy wodonośnej, wykonanie podstawowego badania fizykochemicznego i bakteriologicznego wody z ujętej warstwy wodonośnej.
  - 4) Przywrócenie terenu po wykonanych pracach (prace na terenie zieleni miejskiej Rutki), trwałe zabezpieczenie (wandaloodporne) otworu - rury nadfiltrowej + 0,5 m powyżej pow. terenu, zakres prac nie obejmuje wykonywania obudowy studni.
3. Nadzór geologiczny nad robotami zapewnia Zleceniodawca.
4. Lokalizacja odwiertu: Działka nr ew. 1821/1, położona w Płońsku przy ul. ks. Jerzego Popiełuszki.

### § 2

#### Terminy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy następuje z dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Wykonawca, niezwłocznie po przejęciu terenu budowy przystąpi do realizacji robót budowlanych.
3. Pełnienie nadzoru geologicznego, w przypadku jego powołania, trwa od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.
4. **Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 28 grudnia 2020 r.**
5. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy, przy udziale Wykonawcy lub jego upoważnionych przedstawicieli, przystępując do odbioru w ciągu 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę zakończenia robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania gwarancji, usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi, usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
8. Najpóźniej w dniu odbioru, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów, wymaganych przepisami prawa w tym zakresie.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy zatwierdzony projekt robót geologicznych w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w terminie określonym w § 2 ust. 4.
3. Nadzór geologiczny, jeżeli takowy zostanie powołany, stanowić będzie koszt Zamawiającego.
4. Zamawiający przystąpi i dokona odbioru na zasadach określonych w § 5.



## *Zapytanie ofertowe*

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 9 z 17

5. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powołania Inspektora nadzoru geologicznego, w przypadku gdyby nie został powołany, obowiązki Wykonawcy względem inspektora, o których mowa w umowie nie będą wymagane.
2. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą, dokumentacją geologiczną, nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora nadzoru geologicznego, w przypadku jego powołania, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba, że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przy realizacji zamówienia odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach umowy:
  - 1) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
  - 2) przekazywania Inspektorowi nadzoru geologicznego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
  - 3) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji geologicznej
  - 5) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 6) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
  - 7) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
  - 8) utrzymywania porządku na terenie budowy,

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 10 z 17

- 9) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru geologicznego, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
  - 10) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
  - 11) ubezpieczenia budowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru geologicznego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru geologicznego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

### § 5 Odbiory

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru geologicznego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru geologicznego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru geologicznego.
3. Inspektor nadzoru geologicznego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru geologicznego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich zaakceptowaniem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
5. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru geologicznego (w przypadku jego powołania przez Zamawiającego), po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
6. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
8. Odbiór końcowy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru geologicznego (w przypadku jego powołania przez Zamawiającego) i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach można zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
9. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 1 dnia roboczego od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do ich odbioru.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 11 z 17

- wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
11. Przedstawiciel Zamawiającego sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
  12. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  13. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę zgłoszenia gotowości odbioru robót budowlanych pod warunkiem bezusterkowego podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, protokołu odbioru końcowego robót.
  14. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
  15. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
  16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  17. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi.
  18. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru geologicznego (w przypadku jego powołania przez Zamawiającego) i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
  19. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

### § 6

#### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości..... złotych brutto (słownie złotych: ..... ) w tym:

##### ETAP I

- a) kwota za wykonanie otworu pilotażowego w wysokości ..... złotych brutto (słownie złotych: .....)

##### ETAP II

- b) kwota za wykonanie otworu docelowego z zafiltrowaniem i opróbowaniem oraz trwałym zabezpieczeniem otworu w wysokości ..... złotych brutto (słownie złotych: .....),

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 12 z 17

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie podlega waloryzacji.
3. Płatność z tytułu wykonania zamówienia określonego umową realizowana będzie:
  - 1) w przypadku wykonania tylko ETAPU I - fakturą za wykonanie otworu pilotażowego,
  - 2) w przypadku wykonania Etapu I i II fakturą za wykonanie otworu pilotażowego i docelowego,
4. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
5. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w ciągu 2 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, opisaney przez Inspektora nadzoru geologicznego, w przypadku jego powołania przez Zamawiającego, i po odbiorze końcowym robót.
6. Podstawą wystawienia faktury jest: protokół odbioru końcowego robót,
7. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
8. Wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym/indywidualnym (wirtualnym)\*.
9. W przypadku, gdy wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem indywidualnym (wirtualnym) Wykonawca wskazuje, iż dla tego rachunku wirtualnego prowadzony jest rachunek rozliczeniowy nr .....
10. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5 lub 9 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie, wskazując jednocześnie nowy numer rachunku, który zgodny będzie z oświadczeniami Wykonawcy wynikającymi z niniejszego paragrafu. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym\* podatnikiem VAT.
12. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT płatność, o której mowa w ust. 5 nastąpi z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca oświadcza, że do rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5 prowadzony jest rachunek VAT.

## **Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 13 z 17

13. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT – Wykonawca oświadcza, że podane w ust. 5 i 9 rachunki płatnicze są zgodne z białą listą podatników (tj. wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
14. Wykonawca oświadcza, iż urzędem skarbowym właściwym dla jego rozliczeń podatku od towarów i usług jest Urząd Skarbowy w .....
15. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT oraz w przypadku braku rachunku VAT do rachunku bankowego, na który ma zostać dokonana z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za zwłokę w dokonaniu tej płatności, w związku z tym iż nie zapewnił warunków do dokonania jej zgodnie ze złożonymi w niniejszym paragrafie oświadczeniami.

\* *niewłaściwe skreślić*

### **§ 7**

#### **Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu robót w terminie określonym w § 2 ust. 4 umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w toku czynności odbioru robót, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu zamówienia pozostałego do realizacji, określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Wierzytelności z tytułu kar umownych są wymagalne w terminie 5 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

## **Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 14 z 17

### **§ 8**

#### **Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem 36 miesięcy od dnia spisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Dokument gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin.
5. W przypadku odmowy usunięcia wady ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
6. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

### **§ 9**

#### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
  - 4) Wykonawca dopuścił się zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 4 lub 5 Umowy, przekraczającej 30 dni.
2. Prawo odstąpienia należy wykonać w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### **§ 10**

#### **Przedstawiciele stron**

1. Do koordynacji działań wynikających z niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1) Ze strony Wykonawcy - ....., tel. ....
  - 2) Ze strony Zamawiającego - Małgorzata Melińska, tel. 23 663 13 37 lub osoba zastępująca.
2. Zmiana wskazanych w ust. 1 przedstawicieli nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

## **Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 15 z 17

3. Zamawiający może powołać Inspektora nadzoru geologicznego, który będzie również reprezentował Zamawiającego w procesie budowlanym, uprawnionym do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.

### **§ 11**

#### **Zmiany umowy**

1. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Warunkiem dokonania n/w zmiany umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany (przyczynę), opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany w zakresie terminu realizacji umowy:
  - 1) z powodu wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, przez siłę wyższą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
  - 2) w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia,
  - 3) z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, w szczególności następstw działań administracyjnych oraz zawieszania umowy, o którym mowa w § 13 umowy.
3. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID 19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych<sup>2</sup>.
4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

### **§ 12**

#### **Zawieszenie umowy**

1. Z ważnych dla Zamawiającego powodów, a w szczególności przed rozpoczęciem robót budowlanych, jak również po rozpoczęciu robót budowlanych i ich wstrzymaniu, Zamawiający może zawiesić umowę, wysyłając do Wykonawcy pisemną notę z podaniem:
  - 1) przyczyny zawieszenia z dokładnym opisem sytuacji Zamawiającego,
  - 2) daty rozpoczęcia zawieszenia (daty zawieszenia),
  - 3) przewidywanego czasu trwania zawieszenia.
2. Wykonawca ma obowiązek - w przypadku otrzymania powyższej pisemnej noty Zamawiającego - niezwłocznie zawiesić umowę na taki czas, jaki Zamawiający w pisemnej nodzie uznał za konieczny i przez czas zawieszenia odpowiednio zabezpieczyć realizację przedmiotu umowy w takim zakresie i w taki sposób, jaki będzie niezbędny do dalszej realizacji umowy.
3. Po zawieszeniu umowy, Zamawiający po odpowiedniej konsultacji z Wykonawcą przedstawi propozycję przedłużenia terminu/terminów realizacji umowy, do jakiego Wykonawca może mieć prawo.
4. Przedłużenie terminu/terminów realizacji umowy nastąpi w drodze aneksu do umowy.

## **Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 16 z 17

5. W przypadku zawieszenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują wyłącznie płatności za dokonane już prace. Wykonawcy za okres zawieszenia umowy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o ustaniu przyczyn zawieszenia.
7. Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się roszczeń związanych z zawieszeniem umowy.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia w powyższy sposób, mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy obowiązującego prawa w tym: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz akty wykonawcze do tych ustaw.
3. Niewykonalność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień umowy, nie będą prowadziły do utraty mocy obowiązującej pozostałych zapisów umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **Oznaczenia stron umowy**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
Finansowanie zaplanowano w Dz. 900 R. 90001 § 6050 budżetu

.....  
(data i podpis dysponenta)



**Zapytanie ofertowe**

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu  
zamówień  
publicznych dla  
Urzędu Miejskiego  
w Płońsku z dnia  
1 lutego 2019 r.

Strona 17 z 17

Załącznik nr 3  
do zapytania ofertowego:  
GSZM.271.13.2020.DP

Data.....

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany/a.....  
oświadczam, że uzyskałem/am wszelkie niezbędne informacje do  
przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego.  
Oświadczam, iż zapoznałem/am się ze wzorem umowy\*/~~z istotnymi~~  
~~postanowieniami umowy\*~~ i akceptuje go\*/~~je\*~~ bez uwag.

.....  
Podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić