

URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU	ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA	GSZM.K2.F1
----------------------------	-------------------------------------	------------

miejsowość,	data

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości/ współwłaścicieli nieruchomości)

.....
(adres właściciela nieruchomości/ współwłaścicieli nieruchomości)

.....
(telefon)

**Burmistrz Miasta Płońsk
ul. Płocka 39
09-100 Płońsk**

ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA

Zgłaszam zamiar usunięcia szt. drzew/a/* z terenu nieruchomości położonej w Płońsku przy ul., dz. nr ewid.

Niniejsze zgłoszenie dotyczy drzew, które rosną na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, a ich obwód pnia mierzony na wysokości 5 cm przekracza:

- 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
- 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić
 właściwe zakreślić

Załączniki:

- Rysunek albo mapka określające usytuowanie drzewa na nieruchomości.
- Pełnomocnictwo i dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – gdy wnioskodawca ustanowił pełnomocnika.

Pouczenie:

1. **Zgłoszenie wniesione przez inny podmiot, który nie jest właścicielem działki, zgłoszenie niepodpisane lub skierowane do niewłaściwego organu jest nieskuteczne. Na jego podstawie nie jest możliwe usunięcie drzew/a/.**
2. **W przypadku gdy zgłoszenie nie zawiera wszystkich wymaganych elementów, w drodze postanowienia zostanie nałożony obowiązek uzupełnienia zgłoszenia w terminie 7 dni.**

URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU	ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA	GSZM.K2.F1
----------------------------	-------------------------------------	------------

3. *W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin jego usunięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.*
4. *Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzew/a/ złożony zostanie wniosek o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, a budowa ta będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, zostanie nałożony obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.*
5. *W przypadku usunięcia drzew/a/ bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu (tj. przed upływem terminu 14 dni od dnia oględzin), a także pomimo wniesienia sprzeciwu i bez zezwolenia na usunięcie drzewa z terenu nieruchomości, zostanie wymierzona administracyjna kara pieniężna.*

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Płońsk, dnia

.....
Czytelny podpis

URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU	ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA	GSZM.K2.F1
----------------------------	-------------------------------------	------------

Tożsamość Administratora	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk, adres: ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk (dalej: ADO).
Dane kontaktowe IOD	Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@plonsk.pl .
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna	Dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi interesantów w zakresie zgłoszeń zamiaru usunięcia drzewa zgodnie z art. 83f ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na ADO) i art. 6 ust. 1 lit. e (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej ADO).
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO, tj. m.in. firmy księgowe, kancelarie prawne oraz dostawcy usług IT.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przez okres 5 lat (kat. B5) zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Pani/ Pana prawa	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują, po spełnieniu określonych w RODO przesłanek, następujące uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; c. prawo do usunięcia danych osobowych; d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; e. prawo do cofnięcia zgody w zakresie danych kontaktowych.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
Informacja o wymogach ustawowych podania danych	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe (z wyjątkiem danych kontaktowych – dane fakultatywne). Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości realizacji sprawy.